



BASKETBALL BELGIUM

Conseil d'administration du 18 février 2026 19u00

Hotel Van der Valk Nivelles

Présents:

- Association Wallonie-Bruxelles de Basketball asbl, administrateur, représentée par :
Jean-Pierre Delchef (représentant permanent), Président
Pascal Henry
Laurence Van Malderen
- Marc Marnette
- Basketbal Vlaanderen vzw, administrateur, administrateur, représentée par
Jan Van Lantschoot (représentant permanent),
Herman Reynders
- Kris Felss
- Stefan Garaleas, secrétaire-général

Invité permanent : Pierre Thomas (Directeur Général AWBB)

Sur invitation : Sven Van Camp, Raphael Obsomer (BNT) – uniquement pour les points 2 et 3

Excusé : Koen Umans (CEO Basketbal Vlaanderen)

1. Etats des lieux marketing et de la communication

M. Mark Bogaert rejoint la réunion. Il donne une présentation qui montre un aperçu des différents partenariats, des activités de communication et plus généralement de toutes les initiatives prises en matière de marketing.

Les membres du CdA posent quelques questions sur le fonctionnement du fanclub, sur le partenariat avec Decathlon et sur un nouveau partenariat qui en cours de négociation. Le CdA remercie M. Bogaert pour le travail efficace et les résultats acquis. Il quitte la réunion.

2. Membres des staffs des équipes nationales de jeunes

M. Obsomer et Mme Van Camp rejoignent la réunion. Ils passent en revue la composition des staffs de chaque équipe et fournissent des explications. Plusieurs membres soulèvent des questions concernant certains choix et certaines personnes. Mme Van Malderen regrette l'absence de femmes parmi les staffs des équipes garçons. Les directeurs techniques expliquent cette situation par rapport à celle existant l'année précédente. Ils évoquent également une initiative visant à offrir un soutien en matière d'accompagnement et de protection des joueurs/joueuses et à leurs parents grâce à l'activation d'une psychologue qui travaillera en collaboration avec le préparateur mental des Cats.

Le CdA débat également de l'implication de médecins au sein des équipes de jeunes. La décision concernant cette implication et les équipes concernées reste à prendre. Le CdA approuve la composition proposée des staffs.

3. Belgian Lions – ambassadeur sportif

Les directeurs techniques présentent un aperçu des candidats contactés et de ceux qui ont marqué un intérêt par le poste. M. Henry demande un intitulé de poste suffisamment différent de celui existant dans la structure précédente et ce pour éviter tout malentendu. M. Fels précise que le poste ne peut concerner des joueurs en activité, plus précisément la personne retenue devrait prendre sa retraite à la fin de la saison. Il demande également des critères clairs et uniformes pour les entretiens

et pour évaluer la valeur ajoutée que le candidat peut apporter. Il souhaite un rapport détaillé et motivé.

Mme Van Malderen estime important que cette personne comprenne bien ce que constitue le vécu au sein du staff et les tensions éventuelles au sein de l'équipe afin qu'elle puisse contribuer à une bonne communication entre le staff et les joueurs, ainsi qu'à l'instauration d'une culture du haut niveau. La prise de fonction est prévue pour la mi-mars. Le coût est actuellement inclus dans le budget des Lions. M. Fels souhaite en discuter avec l'AWBB, car l'ancien high performance manager était rémunéré par l'AWBB.

MM. Van Camp et Obsomer quittent la réunion.

4. TDW2

Après la réunion qui a rassemblé, le 9 février 2026, les stakeholders de l'assemblée générale de BVL, M. Fels fait part du fait que la position de BVL reste inchangée. M. Henry précise qu'un accord précédemment convenu doit être respecté. Aucune disposition n'est actuellement prévue pour les situations où les décisions antérieures ne font plus l'objet d'un consensus. Il demande confirmation de la décision précédente.

M. Van Lantschoot confirme qu'un accord doit être mis en œuvre, mais qu'il doit l'être dans son intégralité, y compris les mesures d'accompagnement. M. Delchef indique que des mesures supplémentaires sont effectivement prévues pour la saison 2027-2028. La mise en place de TDW2 s'inscrit dans un projet plus vaste.

M. Fels souligne la nécessité d'une réflexion plus approfondie, incluant un examen de la compétition des jeunes. M. Henry demande qu'en effet les membres du personnel nécessaires soient affectés à ce projet, avec un calendrier et des conditions de réalisation précis. Mme Van Malderen demande une feuille de route définissant l'orientation souhaitée, avec une approche stratégique globale.

M. Delchef indique qu'une prise de position a été promise aux clubs AWBB avant le 31 décembre. La décision précédente doit être respectée, les mesures cadres demandées entrant en vigueur à partir de la saison 27-28.

Au terme de ce débat animé au cours duquel

- les représentants de Basket Vlaanderen ont informé le Conseil d'administration de Basketball Belgium qu'ils n'avaient pas le soutien de leur assemblée générale pour initier la création de la TDW2 dès la saison 26-27 ;
- les représentants de l'AWBB ont réitéré leur demande d'appliquer les décisions prises lors de la réunion du conseil d'administration du 9 juillet 2025 visant la création de la compétition de TDW2 ;

le Conseil d'administration de Basketball Belgium se doit de constater qu'il n'y a plus d'unanimité pour lancer cette nouvelle compétition.

Toutefois sur la base des décisions prises à l'unanimité antérieurement et consignées dans l'annexe 4 du livre de compétition 25-26, le Conseil d'administration de Basketball Belgium confirme les positions suivantes :

- les play down sont organisés au terme de la saison régulière ;
- les équipes classées aux 2 dernières places sont rétrogradées ou mises à disposition de leur fédération ;
- pour la saison 2026-2027, la TDW1 est composée de 10 équipes ;
- en ce qui concerne la création de la TDW2 : le principe de créer une nouvelle division nationale est acquis.

A défaut d'équipes de Basket Vlaanderen en nombre suffisant, l'AWBB peut convenir de compléter le nombre d'équipes appelées à disputer cette nouvelle compétition.

Toutefois avant d'envisager cette éventualité, les représentants de l'AWBB s'engagent à présenter la situation aux clubs de Régionale 1 AWBB tout comme des alternatives pouvant servir de solutions intermédiaires valables uniquement pour la saison 26-27 et préalables à la nouvelle compétition de TDW2 appelée à débiter lors de la saison 27-28.

5. Volet financier des équipes nationales

M. Thomas présente le bilan 2025 à l'aide d'un tableau Excel détaillé. Il explique ensuite le projet de budget pour 2026.

M. Fels souligne que BVL prend en charge les coûts du projet 3x3 ainsi que de nombreux frais supplémentaires, ne laissant aucune marge pour des contributions additionnelles.

Ces deux fichiers seront transmis aux membres du conseil d'administration. Une analyse plus approfondie au niveau du Management team est nécessaire avant que le CdA puisse se pencher sur l'approbation du bilan 2025 et du budget 2026.

6. Demande de M. Stas d'être entendu

M. Stas a demandé à être entendu par le CdA. Le CDA débat de la demande et marque son accord pour l'inviter à la prochaine réunion.

A titre d'information, le calendrier des prochaines réunions :

- 18/3 : 19h00 zoom
- 15/4 : 19h00 Vilvoorde
- 20/5 : 19h00 Zoom
- 17/6: 19h00 lieu à déterminer

Jean-Pierre Delchef

Président

Stefan Garaleas

Secrétaire-général