BASKETBALL BELGIUM

Conseil d'administration du 6 mai 2025 à 19h00

Vidéoconférence

Présents :

- Association Wallonie-Bruxelles de Basketball asbl, administrateur, représenté par :
  Jean-Pierre Delchef (représentant permanent), Président
  Pascal Henry
- Basketbal Vlaanderen vzw, administrateur, représenté par
  Jan Van Lantschoot (représentant permanent)
  Jan Gesquière
- Kris Fels
- Stefan Garaleas, secrétaire-général

Invité permanent : Koen Umans (CEO Basketbal Vlaanderen)

Excusés : Marc Marnette
Pierre Thomas (Algemeen Directeur AWBB)

1. Approbation du procès-verbal de la réunion précédente

Le procès-verbal de la réunion du 20 mars 2025 est approuvé.

2. Fonctionnement général

2.1. Mise en place d'un drive commun

M. Garaleas communique l'état des lieux du dossier et contactera le fournisseur pour la réalisation des prochaines étapes.

2.2. Fonctionnement de la consultation écrite

M. Delchef fait référence à sa récente question urgente concernant la compétition qui a été adressée au CdA mais à laquelle il n'a reçu qu'une seule réponse. Il demande si le CdA souhaite toujours travailler par consultation écrite à l'avenir en cas d'urgence. Le CdA confirme et s'accorde que dans ce cas, en plus de l'e-mail, un message WhatsApp sera également envoyé avec la demande de décision. Les membres s'engagent à répondre rapidement et conviennent que toutes les réponses seront envoyées à tout le monde. Seules les propositions qui recueilleront l'unanimité des voix pourront être exécutées.

2.3 Conventions

Les différents conventions de sponsoring sont parcourues tout comme au niveau des signataires.

Vu l'urgence, le contrat Décathlon a été réécrit M. Garaleas . Monsieur Gesquiere demande, compte tenu du démarrage du partenariat avec Decathlon et de l'activation d'un nouveau logisticien, de suivre de près le bon traitement des commandes, des bons de commande et des factures.

L'approche concernant l'éventuelle prolongation d'un partenaire est discutée et les directives nécessaires sont fournies au management et à M. Bogaert.

Une évaluation de la coopération actuelle avec l'agence de voyage est demandée ainsi que la mise en place d'un appel d'offres avec au moins 3 offres pour une nouvelle coopération, et ce avant la fin du mois de septembre.

Le projet de convention avec PBL est discuté en détail et pour certains points il est demandé à messieurs Umans et Thomas de prendre contact avec M.Van de Keere

3. Compétition

3.1 TDW2

Les termes généraux de la note par M. Delchef sont discutés. Faute de temps, cette question sera reportée à la prochaine réunion. M. Delchef demande à chacun de mettre ses commentaires sur papier afin que le débat puisse être mené en profondeur.

Le profil du responsable du développement du basket féminin sera également abordé lors de la prochaine réunion.

3.2 Modalités de compétition 24-25 en TDM

Au vu des résultats des play off, la question posée par l'AWBB est devenue sans objet. Concernant la présence au dernier match de la finale de TDM2, il sera demandé à M. Van Bocxstaele de représenter le CdA avec M. Fels comme back-up.

3.3 Principes inhérents à la composition des séries TDM2 25-26

M. Delchef demande des précisions sur le format TDM1, où il y aura 1 club de moins. M. Gesquière estime que cela est déjà repris dans les principes et s'en réfère au département compétition.

M. Delchef fera une proposition concernant la composition de la série TDM2, car le principe de l'accession non- obligatoire en TDM1 pour les finalistes des play-off pose problème à tous les niveaux.

3.3 Participation du CdA au final 4 jeunes et remise des trophées

M. Delchef fait part du fait que l'arbitrage devrait être mixte mais jusqu'à présent cela n'a pas été le cas. Il contactera le département compétition. Pour les finales des 17 et 18 mai, M. Van Lantschoot est disponible. M. Delchef sera également présent. Un tableau de présences sera établi.

3.3 Licences 2025-2026

Le CdA parcourt les conclusions de la commission de licences. Plusieurs questions lui seront posées pour obtenir des éclaircissements. Les clubs dont la comptabilité en partie double n'est pas en règle seront contactés.

4. Arbitrage

4.1 Debriefing meeting NDR

Ce point sera discuté lors de la prochaine réunion. M. Henry demande un compte rendu de la réunion. Il s'enquiert également du classement des arbitres.

4.2 Comportement des arbitres après la finale de TDW à Castors Braine

Le CdA discute du comportement des arbitres et d'un membre du NDR après la finale des play-off de TDW, ainsi que de l'e-mail du NDR qui présente les mesures prises. Entre-temps, une lettre à ce sujet a également été envoyée par le président de Kangoeroes Mechelen.

Après discussion, le CdA décide, à la majorité, que les mesures contre les arbitres concernés sont suffisantes. La conduite du membre du NDR concerné devrait être examinée plus en détail lors de la prochaine réunion.

5. BNT

5.1 Etat des lieux des activités des BNT

M. Gesquière rapporte des informations sur une visite prévue à l'étranger de l'entraîneur des Belgian Lions et demande plus d'informations. Il espère que le MT du BNT établira des règles claires à ce sujet avec tous ceux qui sont impliqués dans la structure des BNT.

Les modalités du déplacement pour la phase finale du Championnat d'Europe féminin au Pirée sont discutées et les dispositions pratiques nécessaires sont prises.

Les autres points de l'ordre du jour sont postposés à la prochaine réunion qui est programmée au 21 mai 2025

Jean-Pierre Delchef	Stefan Garaleas
Président	Secrétaire-Général