



BASKETBALL BELGIUM

Conseil d'administration du 6 octobre 2021 à 19u00

Eurovolley Center

Présents :

Jan Van Lantschoot (Présent)

Basketbal Vlaanderen vzw, administrateur, représenté par
Jan Van Lantschoot (représentant permanent)
Mr Kris Fels

Association Wallonie-Bruxelles de Basketball asbl, administrateur, représenté par :
Jean-Pierre Delchef (représentant permanent)
Pascal Henry

Stefan Garaleas, Secrétaire-Général

Excusés

Mme Ann Depoorter
Mr Jean-Pierre Vanhaelen

0. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé.

1.Update Marketing

Monsieur. Bogaert se joint à la réunion. Il fait le point sur les discussions avec les partenaires potentiels. Le CdA détermine également sa position en ce qui concerne les négociations avec un partenaire potentiel et indique dans quelle direction M. Bogaert et M. Garaleas peuvent négocier.

La confirmation formelle de la prolongation du partenariat avec Crelan est également évoquée. Le Conseil d'Administration souhaite remercier Crelan de continuer à apporter un soutien important au basket-ball belge.

2.Update dossier 3x3

Monsieur. Van Lantschoot donne un état des lieux du dossier et fait rapport sur le traitement de la plainte auprès de la police.

Les documents seront communiqués aux administrateurs sous le sceau d'une stricte confidentialité, qui sera garantie, d'une part, par une déclaration de confidentialité et, d'autre part, par un programme qui garantit une sécurité supplémentaire pour la diffusion des documents confidentiels.

Il est également fait référence à la consultation des signaux qui avait été mis en place depuis 2016 à partir d'une plateforme luttant contre les fraudes sportives et les matchs truqués.

Mr. Van Lantschoot propose de lancer la procédure interne au niveau de Basketball Belgium via une commission d'enquête afin que les deux ligues soient concernées par les travaux par cette voie.

3.Update dossier Demarez

Monsieur. Van Lantschoot donne un aperçu de la rencontre avec la VRT qui a eu lieu la semaine dernière. La VRT a exposé son plan d'action sur le thème et est prête à travailler sur la rédaction d'une charte pour le monde du sport. La communication sur les actions aura lieu avant le début de la fenêtre de novembre.

4.Feuille de match électronique

Monsieur. Fels souligne que la mise en œuvre et le suivi pratiques ultérieurs devraient être assurés par le département compétition et qu'au vu du mandat de délégation, aucun aspect opérationnel ne devrait être soumis au conseil d'administration.

Le conseil d'administration approuve les modifications proposées au livre de compétition et demande au département compétition de les remettre aux clubs dès que possible. Ces changements intègrent davantage les décisions précédentes concernant la feuille de match électronique qui ont déjà été communiquées à tous les clubs le 24/8 et appliquées par les clubs

5.Update situation NDR

Mr. Delchef donne un feedback sur le nouveau départ du NDR sous la direction de Mr. Monsieur. Le CdA confirme que M. Flament peut continuer à exercer ses autres mandats et fonctions, notamment sa fonction de game manager pour les matches des Belgian Lions et son mandat de membre de la commission Technique de FIBA Europe, et ce de manière loyale envers BB et avec le partage de connaissances nécessaire.

7.Debriefing de la réunion du CdA - Management Belgian Cats

Le CdA revient sur la réunion qui a eu lieu entre une partie du CdA et le management des Belgian Cats sur l'évaluation finale de la campagne d'été.

En ce qui concerne le bilan, M. Delchef souhaite que cela soit discuté d'abord au sein du Management Team.

En ce qui concerne les réunions avec le COIB, les invitations doivent parvenir à BB et tout le monde doit en être informé. Il souhaite également que les documents contenant les évaluations soient distribués et discutés en interne avant d'être envoyés aux institutions partenaires.

Mr Fels. demande à obtenir un aperçu trimestriel des transactions dans le cadre des décomptes. Il plaide également en faveur de fixation d'un ordre de grandeur des montants affectés pour les BNT par les assemblées générales de BV et de l'AWBB avant l'élaboration d'un budget de dépenses.

Le CdA demande au MT de soumettre une proposition de budget dans les plus brefs délais afin qu'elle puisse servir de base aux AG de BV et AWBB, et d'en discuter avec le CdA entre le 20/10 et le 1/11.

8.Adaptations au règlement de licences

Mr. Van Lantschoot prend l'initiative d'inviter la commission des Licences et les membres du CdA pour une concertation.

9.Fonds des jeunes

Mr. Delchef fournit un état des lieux des travaux réalisés à l'AWBB.

Version de base : NL

Jan Van Lantschoot

Président

Stefan Garaleas

Secrétaire-Général